

# Schoolondersteuningsprofiel

## OPON - SWV PO 20.01

Odds Het Valkhof

Oktober 2018



***Het Valkhof***

OPENBARE DALTON BASISCHOOL

# Inhoudsopgave

<b>1.</b>	<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Algemene gegevens van de school</b>	<b>5</b>
2.1	Contactgegevens	5
2.2	Visie	5
2.3	Onderwijsconcept	6
2.4	Werkwijze	6
2.5	Opbrengstgericht werken	7
2.6	Kengetallen leerlingenpopulatie	7
2.7	Kengetallen formatie en expertise	8
2.8	Kenmerken van het schoolgebouw	9
2.9	Voorzieningen	9
2.10	Samenwerking met andere instanties	9
2.11	Opmerkingen hoofdstuk 2	10
<b>3.</b>	<b>Basisondersteuning</b>	<b>12</b>
3.1	Definitie	12
3.2	Preventieve en licht curatieve interventies	12
3.3	De onderwijs ondersteuningsstructuur	12
3.4	Planmatig werken	13
3.5	Kwaliteit van basisondersteuning	14
3.6	Handelingsgericht werken	14
3.7	Opmerkingen hoofdstuk 3	15
<b>4.</b>	<b>Extra ondersteuning</b>	<b>16</b>
4.1	Definitie	16
4.2	Toekenning van extra ondersteuning	16
4.3	(Handelingsgericht) Arrangeren	16
4.4	Opmerkingen hoofdstuk 4	17
<b>5.</b>	<b>Grenzen aan ondersteuning - Conclusie en ambities</b>	<b>18</b>
5.1	Ambitie van de school	18
5.2	Ontwikkelingspunten n.a.v. het schoolondersteuningsprofiel	18
5.3	Grenzen aan ondersteuning	18
<b>6.</b>	<b>Bijlagen</b>	<b>20</b>
6.1	Ondersteuningsplan SWV PO 20.01	20
6.2	Schoolplan en schooljaarplan Odbs Het Valkhof	20

## 1) Inleiding

### Onderwijsbehoeften van leerlingen

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) is in eerste instantie beschreven in hoeverre de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen. Daarnaast heeft het een aantal andere functies met betrekking tot:

- Communicatie
- Professionalisering
- Bovenschoolse inzet van het schoolondersteuningsprofiel
- Het schoolondersteuningsprofiel in relatie tot andere documenten

### Communicatie

Het SOP is voor onze school de basis voor de communicatie met ouders. Op basis van het profiel kan uitgelegd worden wat de school wel of niet voor hun kind kan betekenen. Als ouders hun kind aanmelden bij de school dient het SOP als basis voor de afweging of een school de onderwijs-ondersteuning kan bieden waaraan het kind behoefte heeft. Het SOP zal niet steeds direct en eenduidig een antwoord bieden op die vraag; ieder kind en iedere situatie is uniek. Het SOP echter helpt om een beargumenteerde afweging te maken. Een samenvatting van het ondersteuningsprofiel van de school is opgenomen in de Schoolgids.

### Professionalisering

Het SOP ondersteunt het professionaliseringsbeleid van de school. Mede op basis van dit document wordt bepaald welke competenties leerkrachten moeten beheersen om onderwijs en ondersteuning te verzorgen zoals de school heeft omschreven. Niet elke leraar of school hoeft dezelfde expertise op elk niveau te bezitten. Daarover zijn afspraken gemaakt binnen de school, maar ook tussen scholen en op het niveau van SWV PO 20.01. Deze afspraken zijn vastgelegd in het *Ondersteuningsplan* en het *Activiteitenplan* van SWV PO 20.01.

Daarnaast brengt dit SOP de ambities van de school in kaart als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. De ambities worden meegenomen in het schoolplan en zijn mede bepalend voor het professionaliseringsplan.

### Bovenschoolse inzet van het schoolondersteuningsprofiel

Het samenwerkingsverband heeft afspraken over de basisondersteuning en bepaalt aan de hand daarvan aan welk niveau van ondersteuning de school binnen het samenwerkingsverband moet voldoen. Uit de gegevens van dit SOP is op te maken of de school voldoet aan de afgesproken invulling van de basisondersteuning.

Daarnaast kan uit dit SOP worden opgemaakt welke extra ondersteuning onze school kan bieden. Deze informatie is noodzakelijk om extra ondersteuning te kunnen arrangeren voor leerlingen die dat nodig hebben. In groter verband is het SOP de eerste bron van informatie over de mogelijkheden van individuele scholen.

Gegevens uit de ondersteuningsprofielen van verschillende scholen dienen onderling vergelijkbaar te zijn, om een bovenschools overzicht te kunnen maken. Dit overzicht heeft de volgende functies:

- 1) het helpt het samenwerkingsverband / schoolbestuur bij het bepalen van een niveau van basisondersteuning, dat tegelijkertijd realistische en ambitieus is;
- 2) het helpt het samenwerkingsverband / schoolbestuur bij het bepalen of scholen medegefinancierd zullen worden uit ondersteuningsmiddelen om het gewenste niveau van basisondersteuning te realiseren;
- 3) het helpt het samenwerkingsverband / schoolbestuur om te bepalen of het in staat is om alle leerlingen passend onderwijs te bieden zodat de scholen binnen het samenwerkingsverband aan de zorgplicht van het samenwerkingsverband kunnen voldoen;
- 4) het helpt het samenwerkingsverband / schoolbestuur bij het arrangeren van extra ondersteuning.

### **Het schoolondersteuningsprofiel in relatie tot andere documenten**

Het samenwerkingsverband maakt eens in de vier jaar een ondersteuningsplan, waarin het de uiteenlopende aspecten van haar beleid beschrijft. De SOP's maken deel uit van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

De samengevoegde schoolondersteuningsprofielen moeten inzichtelijk maken welke werking uitgaat van de afspraken die in het samenwerkingsverband worden gemaakt over basisondersteuning. Ook laat het zien of in het aanbod van het samenwerkingsverband sprake is van een dekkend netwerk op basis waarvan de schoolbesturen aan hun zorgplicht voldoen om aan iedere leerling passend onderwijs te bieden.

Dit betekent in de praktijk dat in een vierjarige beleidscyclus de SOP's moeten worden opgesteld in het jaar voorafgaand aan het jaar waarin het ondersteuningsplan wordt opgesteld.

Op schoolniveau maakt het SOP onderdeel uit van het kwaliteitsbeleid. Het document wordt jaarlijks, per hoofdstuk, geëvalueerd (hoofdstukken 2.11, 3.7 en 4.4). De samenvatting is terug te vinden in hoofdstuk 5.5 'Analyse en evaluatie' van het Schooljaarverslag. Mogelijke vernieuwings- en verbeterpunten worden opgenomen in het Schooljaarplan.

## 2) Algemene gegevens van de school

### 2.1 Contactgegevens

Naam school	Odbs Het Valkhof
Brinnummer	13LI
Bezoekadres	Schonauwen 2
Postcode	9301 SP
Plaats	Roden
Gemeente	Noordenveld
Postadres	Schonauwen 2
Postcode	9301 SP
Plaats	Roden
Gemeente	Noordenveld
Telefoon	050-5017300
Website	<a href="http://www.hetvalkhof.nl">www.hetvalkhof.nl</a>
E-mail	<a href="mailto:dalton@hetvalkhof.nl">dalton@hetvalkhof.nl</a>
Naam schoolbestuur	OPO Noordenveld
Naam samenwerkingsverband	SWV PO 20.01
Website samenwerkingsverband	<a href="http://www.passendonderwijsgroningen.nl">www.passendonderwijsgroningen.nl</a>

### 2.2 Visie

De Openbare Dalton Basisschool Het Valkhof is een school die kinderen wil voorbereiden op hun verdere loopbaan in het onderwijs, hun beroepsleven en hun privéleven, door hen naast voldoende kennis ook voldoende sociale vaardigheden aan te leren en te laten oefenen. Hierdoor zullen ze als “mensen zonder vrees” (Helen Parkhurst), zelfbewust, in het leven staan.

Dit wordt bereikt met het werken volgens de daltonprincipes.

Als daltonschool willen wij de bovenstaande gedachte vormgeven door ons enerzijds te houden aan de landelijk verplichte kerndoelen, en anderzijds een werkwijze te hanteren die gebaseerd is op de uitgangspunten van het daltononderwijs.

Deze zijn in kort bestek de volgende:

De basis voor onze omgang met kinderen is “vertrouwen”. Wij hebben er vertrouwen in dat kinderen bepaalde verantwoordelijkheden aankunnen. Kinderen kunnen vaak meer dan wij als volwassenen denken. We moeten ze alleen de kans en het vertrouwen geven om dat te laten zien.

In de dagelijkse praktijk krijgen kinderen daarom veel gelegenheid om zelfstandig te werken en zelfstandig te proberen hun problemen op te lossen.

Daarnaast wordt bewust en systematisch het samenwerken en samenwerkend leren geoefend.

Zowel binnen het zelfstandige als binnen het samenwerkend leren, genieten kinderen een zekere vrijheid in het plannen en organiseren van hun werk en het maken van afspraken met kinderen waarmee ze samenwerken. Dit houdt tevens in dat zij verantwoordelijk zijn voor het maken en leren van de hun opgegeven taken en voor de kwaliteit van het gemaakte werk.

#### **Rollen waarop de school voorbereidt**

##### Het kind in het vervolgonderwijs

Niet alleen het traditionele "huiswerk maken" vraagt van de kinderen dat ze bovengenoemde vaardigheden beheersen. De ontwikkelingen in het voortgezet onderwijs, het beroepsonderwijs en het hoger onderwijs doen een steeds groter beroep op de zelfstandigheid en het verantwoordelijkheidsgevoel van de scholieren / studenten. Zij zullen ook steeds vaker projecten en studieopdrachten krijgen waarbij ze niet individueel, maar samen met medescholieren zaken moeten uitwerken. De rol van de docenten schuift in deze opleidingen meer op van leraar naar coach, waardoor er een steeds groter beroep gedaan wordt op de vaardigheden die de kinderen in een daltonschool hebben kunnen oefenen.

##### De volwassene als beroepsbeoefenaar

Beroepen waarbij je in je eentje werkt en alleen maar moet doen wat de baas je opdraagt, komen nauwelijks (meer) voor.

In de meeste beroepen in onze moderne, westerse kennismaatschappij worden initiatief, verantwoordelijkheidsgevoel en creativiteit verwacht. Vaak zal er moeten worden overlegd met collega's, met opdrachtgevers en met instanties.

Zowel zelfstandigheid als het goed kunnen samenwerken zijn daarbij essentieel.

### De volwassene als medeburger

De maatschappij is gebaat bij mensen die zich actief inzetten voor de samenleving: mensen die zich verantwoordelijk voelen voor hun medemens en daarom bijvoorbeeld vrijwilligerswerk willen doen; mensen die geëngageerd zijn en die willen deelnemen aan de democratische processen in de samenleving en mensen die oog hebben voor de noden van hun medemens.

## **2.3 Onderwijsconcept**

### **Dalton**

In het daltonbeleidsplan en in beknopte vorm in de schoolgids staat de dalton-werkwijze van de school uitvoerig beschreven. Hieronder een samevatting daarvan.

Wij willen degelijk onderwijs geven, waarbij de kinderen zich de basisvaardigheden op efficiënte wijze eigen maken, zodat er tijd en ruimte ontstaat voor de individuele ontwikkeling van de kinderen. De daltondidactiek en -organisatie vormen daarvoor een effectieve werkwijze.

De essentie van het daltononderwijs is echter de pedagogische invalshoek; het mens-/kindbeeld waarvan het doel is om kinderen te vormen tot democratische, sociale, weerbare mensen.

Dit vormt de leidraad bij het maken van keuzes op alle niveaus.

Daltononderwijs kan worden samengevat in de volgende kenmerken:

1. Vrijheid/verantwoordelijkheid.

Vrijheid en verantwoordelijkheid zijn twee kanten van dezelfde medaille. Het een kan niet zonder het ander. Het daltononderwijs ziet een mens/kind als een persoon die zelf mag en kan kiezen, maar die voor de gevolgen van zijn keuzes ook zelf de verantwoordelijkheid draagt.

2. Zelfstandigheid.

Zelfstandigheid kan alleen gedijen als kinderen voldoende vrijheid en verantwoordelijkheid wordt geboden.

3. Samenwerken.

Overall in het leven zal blijken dat een mens ondanks zijn vrijheid en zelfstandigheid, niet zonder zijn medemens kan. Een medemens om te steunen en om steun van te krijgen.

En een medemens ook, die de grens van de persoonlijke vrijheid mede bepaalt. De grens van de individuele vrijheid wordt altijd gevormd door de vrijheid van de ander. Daarom is het kunnen samenwerken een belangrijke vaardigheid voor het goed kunnen functioneren als mens.

4. Effectiviteit en doelmatigheid

Binnen een daltonschool wordt de tijd, de mankracht en het geld zo efficiënt mogelijk ingezet.

Het werken met de taak, vooral als deze zo precies mogelijk aansluit bij wat het individuele kind nodig heeft, zorgt ervoor dat een kind niet te veel en niet te weinig aangeboden krijgt, maar ook niet te moeilijk en niet te gemakkelijk.

5. Reflectie

De school als geheel en de personeelsleden die er werken blijven in hun professionele handelen steeds kritisch op de eigen werkwijze en prestaties.

Daarnaast is belangrijk dat ook de leerlingen leren na te denken over wat ze goed kunnen en wat ze nog moeten leren. De leerkracht stimuleert deze zelfevaluatie en geeft de kinderen ook zelf feedback op hun werkwijze en prestaties.

6. Borging

De school is constant bezig de kwaliteit van het daltononderwijs te bewaken. Door middel van visitaties door de Nederlandse Dalton Vereniging wordt de kwaliteit ook extern bewaakt.

Op school worden de afspraken op daltongebied nauwkeurig vastgelegd.

Er wordt naar gestreefd de daltonkernwaarden die voor de kinderen in de groep gelden, ook zichtbaar te maken in het functioneren van het schoolteam.

De bovengenoemde kenmerken kunnen alleen tot hun recht komen in een omgeving van **vertrouwen**.

### **Vreedzame School**

Het Valkhof is een zogenaamde Vreedzame School.

De kenmerken van de daltonvisie worden versterkt door De Vreedzame School (DVS) werkwijze, die enerzijds is gericht op sociaal emotionele ontwikkeling en anderzijds op burgerschapsvorming. Binnen de methodiek van de DVS is o.a. veel aandacht voor rekening houden met elkaar, onderling respect, verantwoordelijkheid nemen en samenwerken. Het doel is een goed en veilig pedagogisch klimaat te realiseren.

In het schooljaar 2017-2018 is het invoeringstraject DVS afgerond.

## **2.4 Werkwijze**

Conform de visie van onze school is het onderwijs zodanig ingericht dat er sprake is van een ononderbroken ontwikkelingsproces van leerlingen. De kinderen kunnen in beginsel binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren de school doorlopen. Wij stemmen de voortgang af op de ontwikkeling van de leerlingen. Het onderwijs richt zich op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling van kinderen.

Het onderwijs op Het Valkhof is naast het daltonconcept gebaseerd op de uitgangspunten van 'Opbrengstgericht Werken' (zie toelichting bij 2.5), het model 'Handelingsgericht Werken' (HGW) en het instructie-model Interactieve Gedifferentieerde Directe Instructie (IGDI).

Het onderwijsaanbod is in overeenstemming met de geldende kerndoelen en referentieniveaus.

Het streven is om zoveel mogelijk gebruik te maken van moderne methodes en leermiddelen.

## **2.5 Opbrengstgericht werken**

Het onderwijs op Odb's Het Valkhof is gebaseerd op uitgangspunten van Opbrengstgericht Werken. Om de opbrengsten op school te verbeteren is een samenhangende onderwijskundige aanpak essentieel, op alle niveaus in de school.

Op schoolniveau is kwaliteitszorg van belang. Wij streven naar een professionele opbrengstgerichte cultuur, waarbij personeelsleden met elkaar samenwerken en die elkaar indien nodig op een constructieve manier aanspreken op hun verantwoordelijkheden.

Op groepsniveau is het de leerkracht die in de lessen opbrengstgericht werken vormgeeft door de manier waarop deze de lessen voorbereidt, organiseert en presenteert. Hierbij gaat het om de kwaliteit van het leerstofaanbod voor alle leerlingen, de onderwijstijd, het didactisch handelen en de afstemming van het onderwijsleerproces op de verschillende behoeften van leerlingen.

Op leerling-niveau speelt de extra ondersteuning aan de individuele leerling een belangrijke rol. Verder zijn een goed toets instrumentarium en actieve betrokkenheid van de leerling belangrijk.

Daar waar mogelijk ondersteunt het bestuur de scholen bij de ontwikkeling naar een opbrengstgerichte schoolcultuur.

Voor de schoolleiding is de focus gericht op:

- een heldere visie en ambitieuze doelen
- kennis om opbrengstgericht leiding te geven aan het schoolteam
- de vooruitgang planmatig volgen en evalueren
- een onderzoeksmatige cultuur bewerkstelligen
- goede voorwaarden creëren zodat leerkrachten hun werk goed kunnen doen
- samenhang en kwaliteit bewaken

De school gebruikt het Cito LOVS om de leerresultaten van de leerlingen in kaart te brengen. Daarnaast wordt het instrument SCOL gebruikt om informatie met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling en de veiligheid van leerlingen in beeld te brengen.

Met behulp van beide systemen wordt de ontwikkeling van leerlingen, groepen en de school als geheel nauwkeurig gevolgd. Minimaal eens per jaar vindt er een analyse van opbrengsten plaats. Daarbij worden de trendanalyses en dwarsdoorsneden zorgvuldig bestudeerd. De analyse wordt besproken in het lerarenteam, conclusies en daaruit voortkomende actiepunten worden in het team geborgd en beschreven in het schoolplan en schooljaarplan.

De schoolleiding organiseert controle en/of begeleiding als het gaat om de praktische uitvoering van actiepunten door leerkrachten, of voert deze zelf uit. Dit gebeurt onder meer door regelmatig groepsbezoeken af te leggen en te evalueren, op individueel niveau en op teamniveau.

## 2.6 Kengetallen leerlingenpopulatie

Aantal leerlingen – Gewicht leerlingen – Gediagnosticeerde leerlingen	01-10-2015	01-10-2016	01-10-2017
Aantal leerlingen	304	283	246
Aantal leerlingen met 0.3 gewicht	15	14	12
Aantal leerlingen met 1.2 gewicht	12	16	14
Aantal leerlingen met een dyslexieverklaring	11	11	9
Aantal leerlingen gediagnosticeerd met Dyscalculie	2	2	0
Aantal leerlingen gediagnosticeerd hoogbegaafd	1	1	0

Aantal leerlingen met een rugzakje	01-10-2015	01-10-2016	01-10-2017
Aantal leerlingen met een indicatie cluster 1 (slechtziend / blind)	1	1	1
Aantal leerlingen met een indicatie cluster 2 (slechthorend, spraak- taal)	0	0	0
Aantal leerlingen met een indicatie cluster 3 (verstandelijk e/o lichamelijk)	1	1	1
Aantal leerlingen met een indicatie cluster 4 (psychiatrisch en gedrag)	1	1	0

Aantal aanmeldingen ZAT en verwijzingen S(B)O	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Aantal aanmeldingen ZAT	8	10	10
Aantal verwijzingen naar SBO	0	4	3
Aantal terugplaatsingen SBO	0	0	0
Aantal verwijzingen SO cluster 1	0	0	0
Aantal verwijzingen SO cluster 2	0	0	0
Aantal verwijzingen SO cluster 3	0	1	0
Aantal verwijzingen SO cluster 4	0	0	0

Uitstroom VO	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Aantal uitgestroomde leerlingen Totaal	50	50	37
Aantal uitgestroomde leerlingen Praktijkonderwijs	1	0	0
Aantal uitgestroomde leerlingen LWOO BB	0	0	1
Aantal uitgestroomde leerlingen VMBO BB of KB	18	16	5
Aantal uitgestroomde leerlingen VMBO GL of TL	12	9	10
Aantal uitgestroomde leerlingen HAVO	12	13	11
Aantal uitgestroomde leerlingen VWO	7	11	10
Aantal uitgestroomde leerlingen Anders ...	0	1	0

### Toelichting

In de eerste SOP's wordt teruggegrepen op gegevens en terminologie die aan de 'oude' (vóór augustus 2014) systematiek van leerling indicaties zijn ontleend. In latere versies zullen (meer) gegevens en termen worden gebruikt die gebaseerd zijn op handelingsgerichte diagnostiek.

## 2.7 Kengetallen formatie en expertise

Formatie en expertise   Aantal	01-08-2018
FTE Totaal	12,7700
FTE Directie ( <i>exclusief totaal</i> )	1,0000
FTE Leraren ( <i>exclusief IB-ers</i> )	11,1324
FTE Onderwijsassistenten	0,7876
FTE Klassenassistenten	0
FTE Intern Begeleiders	0,8500
Taal- en Leesspecialisten	-
Dyslexiespecialisten	-



Rekenspecialisten	1
Gedragsspecialisten	1
Specialisten Sociale Vaardigheden	-
Specialisten Hoogbegaafdheid	-
Specialisten Anderstaligen	-
Orthopedagogen	1
Psychologen	-
Logopedisten	-
School Maatschappelijk Werkers	-
Video Interactie Begeleiders	-
RT-ers	-
Specialisten MRT	-
Speltherapeuten	-
Specialist Het Jonge Kind	1

## 2.8 Kenmerken van het gebouw

Kenmerken van het schoolgebouw	
De lokalen zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van leerlingen	✓
De inrichting van de lokalen is afgestemd op de onderwijsbehoeften van leerlingen	✓
Buiten de lokalen zijn er andere werkruimten beschikbaar	✓
Er is ruimte in de groep voor één op één begeleiding	✓
Er is ruimte op de gang voor één op één begeleiding	✓
Er zijn prikkelarme werkplekken	-
Er is ruimte voor een time out	✓
De lokalen zijn aangepast voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften	-
Er zijn ruimten voor specifieke functies voor bewegings- en leerbehoeften*	✓
De school is toegankelijk voor minder validen en rolstoelgebruikers	✓
De school beschikt over een deugdelijk toilet voor minder validen	✓
De school beschikt over een lift (indien van toepassing)	nvt
Anders:	
<i>* bijvoorbeeld fysio therapie, MRT etc.</i>	

## 2.9 Voorzieningen

Voorzieningen in het eigen gebouw	
Schakelklas	-
Time Out	✓
Plus / Hoogbegaafdengroep	-
Observatiegroep	-
Autiklas	-
Voorschool VVE	-
Individuele behandeling dyslexie (betaald door zorgverzekering)	✓
Logopedie (particulier of zorgverzekering)	✓
Anders:	

## 2.10 Samenwerking met andere instanties

Samenwerking met onderwijs- en ketenpartners	
SWV PO (Scholen, IB-netwerk etc.)	✓
SWV VO	✓
VO-scholen	✓

Zorgloket SWV	✓
SBO-school	✓
(V)SO-school	✓
Leerplicht	✓
Lokale overheid	✓
Huisartsen	✓
Bureau Jeugdzorg	✓
Centrum voor Jeugd en Gezin	✓
Maatschappelijk werk	✓
GGZ	✓
GGD	✓
Particuliere ondersteuningspraktijken	✓
Politie (Jeugd- en Wijkpolitie)	✓
ZAT	✓
Buurtnetwerk	-
Peuterspeelzaal	✓
BSO	✓
Buurthuis	-
Opleidingsinstituten	✓
Schoolbegeleidingsinstellingen	✓
Anders:	

## 2.11 Opmerkingen hoofdstuk 2

### Daltononderwijs

De daltonwerkwijze biedt kansen voor de ondersteuning van individuele leerlingen, maar stelt ook grenzen. De kansen zitten in het organisatiemodel dat de leerkracht de gelegenheid geeft om relatief vaak op individuele wijze met kinderen te werken. De groeps grootte en vooral de aanwezige problematiek in een groep bepalen echter in belangrijke mate in hoeverre dit in de praktijk te realiseren is.

Van kinderen die op een daltonschool zitten, worden vaardigheden verwacht op het gebied van verantwoordelijkheid nemen, zelfstandigheid en samenwerken, omdat de werkwijze binnen de school op deze (en andere) elementen gebaseerd is. De kinderen krijgen de gelegenheid hierin te groeien en worden hierin door de leerkrachten begeleid, maar om te kunnen functioneren op een daltonschool is wel een bepaald basisoniveau op deze gebieden noodzakelijk.

Op Het Valkhof vindt differentiatie plaats in leerstofaanbod, maar ook in de mate van begeleiding op het gebied van de daltonvaardigheden.

De ambitie is, om, olv de daltoncoördinator, zelfreflectie en het maken van eigen keuzes een belangrijk punt te maken in de schoolontwikkeling.

### Opbrengstgericht werken

Het systematisch analyseren van opbrengsten heeft de afgelopen jaren op Het Valkhof vaste voet aan de grond gekregen. De leerkrachten zijn zich bewust van nut en noodzaak hiervan.

De schoolniveau houdt een werkgroep zich bezig met de analyses.

De blijvende ambitie is om olv de IB-ers de individuele analyses door de leerkrachten te verdiepen.

Daarnaast willen we als school de schoolanalyses een stevige basis geven.

### Expertise

Een aantal leerkrachten is geschoold op de gebieden die in de tabel genoemd worden.

Deze specialisten hebben de betreffende opleiding gevolgd, maar zijn als gewoon leerkracht werkzaam. Zij kunnen eventueel wel door collega's geraadpleegd worden voor advies.

Een grens aan de inzetbaarheid van deze leerkrachten is de tijd die er binnen de school voor hen vrij te maken is. Dit geldt ook voor de Intern Begeleiders en de overige groepsleerkrachten.

De Intern Begeleiders vervullen een centrale rol in de leerlingbegeleiding. Zij zijn het ook die de meeste kennis hebben van de procedures en zij weten het beste waar kennis te vinden is die niet binnen de school aanwezig is.

De ambitie is dat er zich een vruchtbare samenwerking tussen de Intern Begeleiders en de leerkrachten met specifieke deskundigheden ontwikkelt.

Voor zowel de Intern Begeleiders als de andere gespecialiseerde leerkrachten blijft het zaak de eigen deskundigheid op peil te houden en waar mogelijk te vergroten.

Naast de kennis van de hier genoemde personeelsleden, wordt er door leerkrachten op andere niveaus ook scholing gevolgd en informatie opgedaan in de vorm van workshops en korte cursussen over diverse onderwerpen.

### Ervaring

De school heeft in de afgelopen jaren enige ervaring opgedaan met leerlingen met verstandelijke en/of lichamelijke handicaps. De leerkrachten die deze kinderen in de groep hadden, hebben zich verdiept in de problematiek van het specifieke kind in de groep.

De vraag of de school nog steeds de juiste plek voor de leerling is, is in die gevallen altijd regelmatig in alle openheid met de ouders besproken.

De grens daaraan blijkt in de praktijk te worden bepaald door het welzijn en de vorderingen van de leerling, de handelingsbekwaamheid of -verlegenheid van de leerkracht en de effecten die er zijn op de andere kinderen van de groep.

### 3) Basisondersteuning

#### 3.1 Definitie

Bij de formulering en vaststelling van de basisondersteuning in SWV PO 20.01 is uitgegaan van de volgende definitie:

*'Het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die de school binnen haar onderwijsstructuur planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel met samenwerkende ketenpartners, uitvoert'.*

Dit betekent dat de basisondersteuning structureel beschikbaar is voor of binnen de school. Een en ander is in dit document nader uitgewerkt.

Er wordt voor deze interventies geen toewijzende verklaring afgegeven die recht geeft op extra ondersteuning uit het SWV.

#### 3.2 Preventieve en licht curatieve interventies

1	Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving	
1.1	De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en in de incidenten die zich voordoen   4.2*	✓
1.2	De leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig op school   4.2	✓
1.3	De school heeft veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten   4.5 - 4.6	✓
1.4	Leerkrachten, IB-ers en directeurs zorgen er voor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan   4.7	✓
1.5	De school hanteert regels voor veiligheid en omgangsvormen	✓
1.6	Leerkrachten, IB-ers en directeurs gaan vertrouwelijk om met informatie over leerlingen	✓
*	Indicatoren uit het toezichtskader van de onderwijsinspectie	

2	Voor leerlingen die een passend curriculum nodig hebben is een ontwikkelingsperspectief vastgesteld**	
2.1	De school volgt of de leerlingen zich ontwikkelen conform het OPP en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes   7.4	✓
2.2	Het OPP is handelingsgericht opgesteld	✓
2.3	Het OPP heeft een vaste structuur volgens een vast format	✓
2.4	Het OPP bevat in elk geval tussen- en einddoelen	✓
2.5	Het OPP bevat in elk geval een leerlijn die gekoppeld is aan de referentieniveaus Taal en Rekenen en zo nodig voor Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Taalwerkhouding	✓
2.6	Het OPP bevat evaluatiemomenten	✓
2.7	Het OPP maakt deel uit van het leerling dossier	✓
2.8	Het OPP is een leidraad voor het personeel en eventuele externe begeleiders	✓
**	Dit kan passend binnen de basisondersteuning of in een (extra) arrangement	

#### 3.3 Onderwijs Ondersteuningsstructuur

3	De school heeft een effectieve interne ondersteuningsstructuur	
3.1	De taakomschrijving en verantwoordelijkheden van de leerkrachten, IB-ers en directeur op het terrein van onderwijsondersteuning zijn duidelijk en transparant	✓
3.2	Coaching en begeleiding van leraren maken onderdeel uit van de taak van de interne begeleiding	✓
3.3	Leerkrachten worden ondersteund bij het opstellen van een OPP	✓
3.4	De IB-er beschikt over tijd en middelen	✓
3.5	De IB-er is gekwalificeerd	✓
3.6	De school weet waar zij in de regio terecht kan voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften	✓
3.7	De interne onderwijsondersteuning is afgestemd op de onderwijsondersteuningsstructuur van het samenwerkingsverband	✓

<b>4</b>	<b>De leerkrachten, IB-er en directeur werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties</b>	
4.1	Genoemde professionals beschikken over didactische, pedagogische, organisatorische en communicatieve competenties voor de begeleiding van leerlingen met hun onderwijsbehoeften	✓
4.2	Genoemde professionals zijn in staat om te reflecteren op hun eigen handelen en staan open voor ondersteuning bij hun handelen	✓
4.3	Genoemde professionals werken continu aan handelingsgerichte vaardigheden	✓
4.4	Genoemde professionals krijgen de mogelijkheid in teamverband en individueel te leren en te werken	✓
4.5	Genoemde professionals worden gestimuleerd voor deelname aan lerende netwerken	✓

<b>5</b>	<b>De school heeft een effectief multidisciplinair overleg gericht op leerlingenzorg</b>	
5.1	De school zoekt structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerlingenniveau haar eigen kerntaak overschrijden	✓
5.2	Taken, werkwijze en verantwoordelijkheden van het multidisciplinair overleg zijn vastgelegd	✓
5.3	Het multidisciplinair overleg draagt zorg voor het organiseren van extra hulp	✓
5.4	Het multidisciplinair overleg ondersteunt ouders / verzorgers, leerlingen, leerkrachten, IB-ers en directeur	✓

<b>6</b>	<b>Ouders en leerlingen zijn actief betrokken bij het onderwijs</b>	
6.1	De leerkrachten, IB-er en directeur bevragen ouders / verzorgers over de ervaringen met hun kind thuis en de kennis van de ontwikkeling van hun kind op school en thuis	✓
6.2	De school en de ouders / verzorgers informeren elkaar over de ervaringen en de ontwikkeling van het kind op school en thuis	✓
6.3	De school maakt samen met de leerling en de ouders / verzorgers afspraken over de begeleiding en wie daar verantwoordelijk voor is	✓
6.4	De school streeft ernaar d.m.v. gesprek de leerlingen zoveel mogelijk eigenaar te laten zijn van hun eigen onderwijs ontwikkeling	✓
6.5	Als een leerling de school verlaat stelt de school het onderwijskundig rapport op en bespreekt dit met ouders / verzorgers en kind	✓
6.6	De school ondersteunt ouders / verzorgers en leerlingen bij de overgang naar een andere school	✓
6.7	De school voert met ouders / verzorgers een intakegesprek bij aanmelding	✓

### 3.4 Planmatig werken

<b>7</b>	<b>De school heeft continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen</b>	
7.1	De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen   <b>7.1</b>	✓
7.2	De leerkrachten volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van leerlingen   <b>7.2</b>	✓
7.3	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben   <b>8.1</b>	✓
7.4	De school heeft normen vastgesteld voor de resultaten die zij met de leerlingen nastreeft	✓
7.5	De normen leiden tot het behalen van de referentieniveaus Taal en Rekenen (1F en 1S)	✓

<b>8</b>	<b>De school werkt Opbrengst- en Handelingsgericht aan de ontwikkeling van leerlingen</b>	
8.1	Op basis van een analyse van verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor zorgleerlingen   <b>8.2</b>	✓
8.2	De school voert de ondersteuning planmatig uit   <b>8.3</b>	✓
8.3	De school evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning   <b>8.4</b>	✓
8.4	De school past op grond van verzamelde toetsgegevens, observatiegegevens en gesprekken minimaal twee maal per jaar de handelingsplanning aan	✓

<b>9</b>	<b>De school voert beleid op het terrein van de leerling ondersteuning</b>	
9.1	De school weet wat de onderwijsbehoeften van haar leerlingen zijn   <b>9.3</b>	✓
9.2	De school heeft een visie op leerlingenzorg, die wordt gedragen door het team	✓
9.3	De procedures en afspraken over leerlingenzorg zijn duidelijk	✓

### 3.5 Kwaliteit van basisondersteuning

10	De school werkt met effectieve methoden en aanpakken	
10.1	De school met een substantieel aantal leerlingen met een leerlinggewicht biedt bij Nederlandse taal leerinhouden aan die passen bij de onderwijsbehoeften van leerlingen met een taalachterstand   2.4	✓
10.2	De leerkracht stemt de aangeboden leerinhouden af op de verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen   6.1	✓
10.3	De school stemt de instructie af op de verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen	✓
10.4	Het personeel stemt de verwerking af op de verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen   6.3	✓
10.5	Het personeel stemt de onderwijstijd af op de verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen   6.4	✓
10.6	De school gebruikt materialen en methoden die differentiatie mogelijk maken	✓
10.7	De school heeft methoden en materialen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	✓
10.8	De leerkrachten stemmen het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoefte van de leerlingen	✓

11	De school evalueert jaarlijks de effecten van de leerling ondersteuning	
11.1	De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen   9.2	✓
11.2	De school evalueert jaarlijks het onderwijsleerproces   9.3	✓
11.3	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten   9.4	✓
11.4	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces   9.5	✓
11.5	De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit   9.6	✓
11.6	De school evalueert jaarlijks de leerlingenzorg	✓
11.7	De school evalueert jaarlijks de effectiviteit van de ingezette zorgmiddelen	✓

12	De school draagt leerlingen zorgvuldig over	
12.1	Voor alle leerlingen vindt een warme overdracht plaats binnen de school bij de overgang naar een volgende groep of volgende leraar	✓
12.2	Er wordt aangesloten bij de ontwikkelingsdoelen van de voorschoolse voorziening of de vorige school van de leerling	✓
12.3	De school koppelt in het eerste leerjaar de ontwikkeling van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften terug naar de voorschoolse voorzieningen of de vorige school	✓
12.4	De school koppelt in het eerste leerjaar de ontwikkeling van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften terug naar de voorschoolse voorzieningen of de vorige school.	✓

13	De school heeft haar ondersteuningsprofiel vastgesteld	
13.1	Op school ter inzage is: hoofdstuk 2.1 uit het laatste rapport kwaliteitsonderzoek van de onderwijsinspectie: <i>Hoofdstuk 2.1. Bevindingen, kwaliteits- en nalevingsprofiel.</i>	✓
13.2	Het ondersteuningsprofiel is na overleg met het team vastgelegd	✓
13.3	De MR heeft kennis genomen van het ondersteuningsprofiel en is in de gelegenheid gesteld gebruik te maken van haar adviesrecht	✓
13.4	Het ondersteuningsprofiel is onderdeel van het Schoolplan en de Schoolgids	✓
13.5	Het ondersteuningsprofiel bevat een beschrijving van het aanbod van de school aan het onderwijs, begeleiding, expertise en voorzieningen	✓
13.6	Het ondersteuningsprofiel biedt aanknopingspunten voor verdere ontwikkeling van de leerlingenzorg	✓

### 3.6 Handelingsgericht Werken

	Standaarden Handelingsgericht Werken	
1	Leerkrachten werken samen met hun leerlingen. Ze betrekken hen bij de analyse, formuleren samen doelen en benutten oplossingen en ideeën van leerlingen	✓
2	Leerkrachten verkennen en benoemen de onderwijsbehoeften van leerlingen, o.a. door observatie, gesprekken met ouders / verzorgers en leerlingen en analyse van toetsen	✓
3	Leerkrachten bekijken en bespreken de wisselwerking tussen de leerling, de leerkracht, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen	✓
4	Leerkrachten werken samen met ouders / verzorgers. Ze betrekken hen als ervaringsdeskundige en partner bij de analyse van de situatie en het bedenken en uitvoeren van de aanpak	✓
5	Leerkrachten benoemen hoge, reële SMARTI-doelen voor de lange (einde schooljaar) en voor de korte (tussendoelen) termijn. Deze doelen worden gecommuniceerd en geëvalueerd met leerlingen, ouders en collega's	✓
6	Leerkrachten werken met een groepsplan waarin ze de doelen en de aanpak voor de groep, sub groepjes en mogelijk een individuele leerling beschrijven	✓

Met lichte zorgmiddelen ondersteunen scholen planmatig de leerlingen met een verwacht uitstroomperspectief of referentieniveau 1F en 1S. Bij de ondersteuning kunnen ketenpartners via het CJG betrokken worden. Bij de basisondersteuning hoort:

- Begeleiding, observatie en onderzoek door een deskundige met diagnostische expertise;
- Ondersteuning en begeleiding van leerkrachten door een externe deskundige, bij specifieke vragen.

### **3.7 Opmerkingen hoofdstuk 3**

Op Het Valkhof wordt al enige jaren gewerkt volgens de principes van het handelingsgericht werken. Het handelingsgericht werken is altijd in ontwikkeling. De opgedane ervaringen worden vertaald naar aanpassingen in de afgesproken systematiek. Leidend is daarbij dat de inzet van leerkrachten (in tijd en moeite) in evenwicht moet zijn met wat het oplevert voor zowel de leerling als de leerkracht. Eigenlijk conform de daltonwaarden 'efficiënt' en 'doelmatig'.

## 4) Extra ondersteuning

### 4.1 Definitie

Bij de formulering en vaststelling van extra ondersteuning in SWV PO 20.01 is uitgegaan van de volgende definitie: 'Alle vormen van onderwijsondersteuning die de basisondersteuning overstijgen'.

Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen:

- Zware ondersteuning, waarvoor wettelijk gezien een *Toelaatbaarheidsverklaring* (TLV) nodig is:
  - Plaatsing in het SBO
  - Plaatsing in het SO
  - Plaatsing in het VSO
- Overige arrangementen, die bekostigd worden uit de middelen van het SWV PO 20.01:
  - In de reguliere basisschool
  - In een (tijdelijke) tussenvoorziening

### 4.2 Toekenning van extra ondersteuning

Wanneer de basisondersteuning ontoereikend is om het onderbouwde *Ontwikkelingsperspectief* (OPP) en uitstroomprofiel van een leerling te realiseren is extra ondersteuning mogelijk. De extra ondersteuning kan plaatsvinden:

- 1) In de basisschool (licht)
- 2) In een tijdelijke setting (medium)
- 3) In het SBO (medium) SO of VSO (zwaar)

Uitgangspunt is dat toekenning van extra ondersteuning handelingsgericht is en uitgaat van wat de leerling, de leerkracht, de school en de ouders nodig hebben om er voor te zorgen dat het verwachte uitstroomniveau kan worden gerealiseerd.

Voor extra ondersteuning in het SBO en (V)SO is een *Toelaatbaarheidsverklaring* (TLV) wettelijk verplicht. Het is eveneens wettelijk verplicht dat een *Commissie van Advies* (CvA) het bestuur van het SWV adviseert over het afgeven van een TLV.

Om de ondersteuningsbehoefte van leerlingen inzichtelijk te maken hebben de schoolbesturen die deel uitmaken van het SWV PO 20.01 besloten om vooralsnog de procesgang 'Handelingsgericht arrangeren' te volgen, met de daarbij behorende instrumenten.

### 4.3 (Handelingsgericht) Arrangeren

Handelingsgericht arrangeren betekent: Om het verwachte ontwikkelings- en uitstroomniveau van een leerling te realiseren concreet beschrijven wat er nodig is aan:

- aandacht en tijd;
- deskundigheid;
- methoden, middelen of materialen;
- inrichting van het schoolgebouw;
- samenwerking met ketenpartners.

Iedere basisschool heeft een *Schoolondersteuningsteam* dat bestaat uit de Intern Begeleider(s) en de directeur (als eindverantwoordelijke voor zorg en begeleiding), aangevuld met een deskundige met diagnostische expertise (multidisciplinaire ondersteuning in de basisondersteuning). Een medewerker van het CJG kan het ondersteuningsteam aanvullen wanneer signalen over de ontwikkeling van een leerling daartoe aanleiding geven. Integrale afstemming en ondersteuning wordt daarmee mogelijk (één kind, één plan).

Het doel is om te komen tot een transparant en niet bureaucratisch proces van arrangeren, dicht bij de school. De extra ondersteuning kan daardoor snel ingezet worden. In dit proces zijn 3 fasen te onderscheiden: Vaststellen, Bepalen en Toewijzen. Deze 3 fasen zijn als volgt uitgewerkt:

- 1) Het schoolondersteuningsteam stelt op basis van beschikbare gegevens uit het LOVS, SCOL, observatie- en onderzoeksverslagen en de evaluatie van de HGW- cyclus vast dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft, die de basisondersteuning van de school overstijgt;



- 2) Het schoolondersteuningsteam bepaalt (handelingsgericht) wat de leerling nodig heeft aan tijd, aandacht, deskundigheid, materialen en middelen, ruimtelijke omgeving en samenwerking met andere instanties.
- 3) Ook geeft het team aan hoe en waar de extra ondersteuning kan worden gerealiseerd, in de eigen reguliere basisschool, in een andere basisschool of elders. Zo is er sprake van handelingsgericht arrangeren. Dit mondt uit in een arrangement of de aanvraag van een TLV. In het laatste geval is een onderbouwing d.m.v. het ingevulde VPI nodig.

Leden van het bovenschools Ondersteuningsteam (OT) kunnen een belangrijke bijdrage leveren aan het beantwoorden van de vraag ‘Wat hebben deze leerling / deze leerkracht / het team / de ouders nodig. Zij ondersteunen de school bij het inrichten en uitvoeren van een arrangement dat past bij de leerling, de leraren, de school en de ouders.

Ieder arrangement past in een matrix die bestaat uit vijf velden (zie schema). Deze velden zijn ontleend aan het instrument ‘Indiceren Vanuit Onderwijsbehoeften’ (IVO).

	Leerling	Leerkracht	School(team)	Ouders
Aandacht en tijd				
Specifieke deskundigheid				
Methoden, materialen en faciliteiten				
Inrichting schoolgebouw				
Samenwerking ketenpartners				

- Uiteraard worden alleen de cellen ingevuld die van toepassing / relevant zijn.
- Het proces van arrangeren leidt tot het ontwerpen van arrangementen die flexibel zijn qua duur, omvang en intensiteit.
- In het proces van arrangeren kan duidelijk worden dat de leerkracht of het schoolteam specifieke deskundigheid moet ontwikkelen. Dit onderdeel van het arrangement wordt bekostigd uit de professionaliseringsmiddelen van de school.

#### 4.4 Opmerkingen hoofdstuk 4

In de deelregio WSNS Noordenveld / Westerkwartier wordt de ‘ondersteuningsstructuur van vóór PO, per augustus 2014’ als efficiënt en effectief ervaren. Het SWV is zowel inhoudelijk als financieel goed op orde. Om die reden is onze verwachting dat de overgang van WSNS naar Passend Onderwijs geen rigoureuze en/of negatieve veranderingen teweeg zal brengen, wat betreft de mogelijkheden van ondersteuning voor leerlingen. Wij zien daar juist kansen om de ondersteuningsstructuur te verbeteren.

De structuur en de paden zullen echter veranderen. Op basis van vraag en ervaringen zal de nieuwe structuur gaandeweg vorm krijgen. Binnen de deelregio is er sprake van een groeimodel. De ontwikkelingen staan regelmatig op de agenda van het directie- en managementoverleg.

Uit evaluaties eind schooljaar 2015-2016 komt het beeld naar voren dat de hiervoor geschetste verwachting bevestigd is.

## 5. Grenzen aan zorg, conclusie en ambities

### 5.1 Ambitie van de school

#### Positie van de school

De voorgaande hoofdstukken geven een beeld van de positie van onze school, odbs Het Valkhof.

Het daltononderwijs is een zeer belangrijke pijler van de school, net als de leerlingenzorg.

Beide pijlers hebben een bepaalde staat van ontwikkeling bereikt en beide zullen zich in de komende jaren verder blijven ontwikkelen.

#### Ontwikkelingen en ambities

De ultieme ambitie is om met uitstekend daltononderwijs een uitstekende leerlingenzorg te bieden voor alle kinderen.

Uit de vorige paragraaf en uit de beschrijvingen in de voorgaande hoofdstukken blijkt op welke punten het team van Het Valkhof zich zal gaan ontwikkelen.

Dit kan bijvoorbeeld door middel van individuele scholing, teamscholing, intervisie, uitwisseling of coaching.

- Binnen daltononderwijs op zoek gaan naar wegen om kinderen die moeite hebben op het gebied van de daltonvaardigheden, te begeleiden.
- Verdiepen en verankeren van het opbrengstgericht werken. Structuur en inhoud.
- Verdiepen en verankeren van het handelingsgericht werken. Efficiënt en doelmatig.
- Gebruik maken van de opgedane kennis en vaardigheden van leerkrachten die zich een specialisme hebben eigen gemaakt. Inclusief het afstemmen van de taken van deze leerkrachten en bijv. de intern begeleiders en directie.

### 5.2 Ontwikkelpunten n.a.v. het laatste inspectiebezoek en het schoolondersteuningsprofiel

De verbeterpunten Zorg die door de inspecteur werden benoemd, zijn sterk met elkaar verweven.

De essentie is, dat leerkrachten steeds beter en effectiever analyseren en plannen maken.

Gespecificeerd:

- Analyseren hoe het opstellen van m.n. de groepsplannen efficiënter kan.
- Criteria voor extra zorg zijn (te) ruim geformuleerd.
- Verdieping van de analyses van de leerresultaten en het aanpakgedrag van leerlingen met een afbuigende of stagnerende ontwikkeling .
- Tevens meer nadruk op de consequenties die de analyse heeft op de te stellen doelen en de aanpak.
- Omschrijving van specifieke doelen en koppeling van het geconstateerde hiaat aan concrete activiteiten.
- Ontwikkeling van schooleigen normen.
- Borging.

### 5.3 Grenzen aan ondersteuning

Een leerling die op onze school zit, zal een bepaald minimumniveau aan daltonvaardigheden moeten bezitten. Denk daarbij met name aan verantwoordelijkheidsgevoel, zelfstandigheid en kunnen samenwerken. In de daltonpraktijk hebben kinderen een bepaalde mate van vrijheid. Zij moeten die vrijheid aankunnen. Een belangrijke grens daarbij is, dat andere kinderen niet mogen worden belemmerd in hun vrijheid en ontwikkeling.

De kans om binnen de daltonwerkwijze relatief veel aandacht te besteden aan individuele kinderen, wordt begrensd door de grootte van de groep en de hoeveelheid problematiek die daarin voorkomt.

Hoewel er opbrengst- en handelingsgericht wordt gewerkt, is het maken van diepteanalyses (op alle niveaus) een punt dat blijvend aandacht behoeft.

Daarnaast hebben vrij veel leerkrachten dmv scholing kennis opgedaan op gebieden die de leerlingenzorg kunnen versterken. De implementatie en het verspreiden van die kennis is een continu aandachtspunt.

De ervaring en de bijbehorende kennis die er op school is met betrekking tot leerlingen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking, beperkt zich tot de leerkrachten die deze kinderen in de groep hebben gehad, alsmede in het algemeen de intern begeleider(s).

In het algemeen zijn de grenzen aan de zorg het welzijn en welbevinden van het individuele kind, het welzijn en welbevinden van de andere kinderen in de groep en de belastbaarheid en het vermogen van de groepsleerkracht. Tussen deze elementen dient een goed evenwicht te bestaan.

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte stellen extra eisen aan de school (het gebouw), de leerkrachten, de IB-er en ook de medeleerlingen. Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Omgekeerd betekent dit echter niet dat elke leerling met een specifieke onderwijsbehoefte kan worden geplaatst op onze school. Elke aanmelding wordt eerst expliciet beoordeeld in het zorgteam, volgens de richtlijnen van SWV PO 20.01.

Kern van deze afweging is de vraag of de (combinatie van) specifieke onderwijsbehoefte(n) en de extra ondersteuning die noodzakelijk is, passen binnen de mogelijkheden van onze school. Het gaat daarbij om de balans tussen de hulpvraag van het kind en de (on)mogelijkheden van onze school. Daarbij wordt mogelijke inschakeling van extra (externe) ondersteuning meegenomen.

Bij elke aanmelding wordt gekeken naar een reeks aspecten, zoals genoemd in hoofdstuk 2 en 3.

Er kunnen zich situaties voordoen, waarin de grenzen aan ondersteuning voor de kinderen worden bereikt.

Bijvoorbeeld:

- verstoring van rust en veiligheid;
- onbalans tussen verzorging / behandeling en onderwijs;
- verstoring van het leerproces voor de andere kinderen;
- gebrek aan capaciteit;
- grenzen aan de leerbaarheid van kinderen;

Op hoofdlijn kunnen in beginsel kinderen met de volgende kenmerken door ons worden opgevangen (zie ook hoofdstuk 2 en 3):

- Kinderen met een IQ rondom het gemiddelde: tussen 80 à 85 enerzijds en 135 à 140 anderzijds met een min of meer probleemloze ontwikkeling;
- Kinderen met (beperkte) leerproblemen op één of meer vakgebieden van taal, lezen en rekenen met als ontwikkelingsperspectief begin groep 7;
- Kinderen met (beperkte) leerproblemen op één of meer vakgebieden van taal, lezen en rekenen met als ontwikkelingsperspectief begin groep 7 en/of LWOO;
- Kinderen met een auditieve beperking;
- Kinderen met een taal ontwikkelingsstoornis;
- Kinderen met een vertraagde lees- taalontwikkeling;
- Kinderen met enkelvoudige of meervoudige dyslexie;
- Kinderen met een vertraagde rekenontwikkeling;
- Kinderen met dyscalculie;
- Kinderen met (beperkte) problemen in hun sociaal-emotioneel functioneren, waaronder lichte vormen van autistische stoornissen;
- Kinderen met faalangst;
- Kinderen met zwak ontwikkelde sociale vaardigheden.

De school staat in principe open voor de opvang van alle aangemelde kinderen, tenzij – bijvoorbeeld uit voor- of aanvullend onderzoek – blijkt dat deze kinderen onze ‘opvangcapaciteit’ te boven gaan.

Aanmeldingen van kinderen, waarvan duidelijk is dat er extra ondersteuning noodzakelijk is, worden eerst uitgebreid in het schoolondersteuningsteam besproken, waarbij in bepaalde situaties ook het schoolteam wordt betrokken. Een en ander wordt inzichtelijk en concreet gemaakt met *De Indiceringmatrix* (hoofdstuk 4.3). Wanneer blijkt dat de betreffende leerling ‘meer dan basisondersteuning’ nodig heeft, zal contact worden opgenomen met *het bovenscholse ondersteuningsteam* (OT) binnen het bestuur en de deelregio van ons SWV. Daar zal in overleg worden bepaald welke ondersteuning aan de leerling wordt toegekend en waar en door wie dat het best kan worden geboden.

## **6. Bijlage(n)**

### **6.1 Ondersteuningsplan SW PO 20.01**

Voor meer informatie over dit plan wordt verwezen naar het betreffende document.

### **6.2 Schoolplan en Schooljaarplan Odbs Het Valkhof**

Voor meer informatie over deze plannen wordt verwezen naar de meest recente versies van de betreffende documenten.